

Infoblatt Nr. 03 des Sachgebiets "Betrieblicher Brandschutz"

Erlaubnisschein

für Schweiß-, Schneid-, Löt-, Auftau- und Trennschleifarbeiten

Brandwache
 Ausführender
 Abteilungsleiter
 Betriebsleiter oder dessen Beauftragten
 Exemplar für :

1	Ausführung (Firma/Abteilung)	
2	Arbeitsort/-stelle	
3	Arbeitsauftrag (z. B. Konsole anschweißen)	Arbeitsbeginn: _____ Datum: _____ (Uhrzeit) voraussichtliches Arbeitsende: _____ Datum: _____ (Uhrzeit)
4	Art der Arbeiten	Schweißen Schneiden Auftauen Trennschleifen Löten
5	Sicherheitsvorkehrungen- vor Beginn der Arbeiten	Entfernen sämtlicher brennbarer Gegenstände und Stoffe, auch Staubablagerungen, im Umkreis von _____ m und – soweit erforderlich auch in angrenzenden Räumen Abdecken der gefährdeten brennbaren Gegenstände (z. B. Holzbalken, Holzwände und -fußböden, Kunststoffteile usw.) Abdichten der Öffnungen (z. B. Wand- und Deckendurchbrüche), Fugen und Ritzen und sonstigen Durchlässe mit nichtbrennbaren Stoffen Entfernen von Umkleidungen und Isolierungen Beseitigen der Explosionsgefahr in Behältern und Rohrleitungen Bereitstellen einer Brandwache mit gefüllten Wassereimern, besser noch Feuerlöscher, oder mit angeschlossenem Wasserschlauch/Hydrant mit angeschlossenem Löschschlauch sonstige Maßnahmen:
6	Brandwache	Während der Arbeit Name: _____ Nach Beendigung der Arbeit Name: _____ Dauer _____ Std. unmittelbar um _____ Uhr nach 30 Minuten weitere Kontrollgänge alle _____ Minuten
7	Alarmierung	Standort des nächstgelegenen Brandmelders: Telefons: Feuerwehr Ruf-Nr.:
8	Löschgerät, -mittel	Feuerlöscher mit _____ Wasser CO ₂ Pulver Schaum gefüllte Wassereimer/Kübelspritze angeschlossener Wasserschlauch Hydrant mit angeschlossenem Löschschlauch
9	Erlaubnis	Die aufgeführten Sicherheitsmaßnahmen sind durchzuführen. Die berufsgenossenschaftlichen Vorschriften, ggf. die Landesverordnungen zur Verhütung von Bränden und die Sicherheitsvorschriften der Versicherer sind zu beachten. _____ Datum Unterschrift des Betriebsleiters oder dessen Beauftragten Unterschrift des Ausführenden
10	Bemerkungen/ Besondere Vorkommnisse	
11	Abschluss der Arbeiten	_____ (Datum) _____ (Uhrzeit) _____ (Unterschrift)
12	Abschluss der Kontrolle	_____ (Datum) _____ (Uhrzeit) _____ (Unterschrift)