

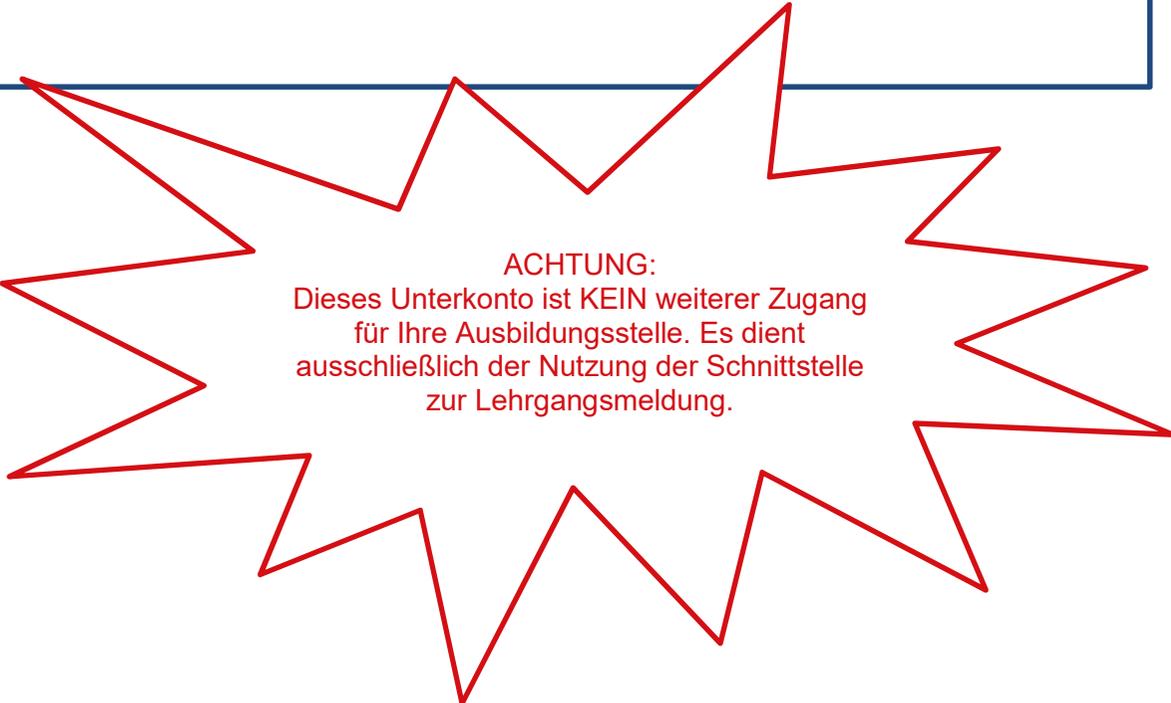
Sie melden Ihre Lehrgänge ausschließlich über das Portal *meineQSEH*?

In diesem Fall benötigen Sie diesen Wegweiser nicht und Sie müssen nichts weiter beachten.

Arbeiten Sie als ermächtigte Ausbildungsstelle mit einer Kursverwaltungssoftware?

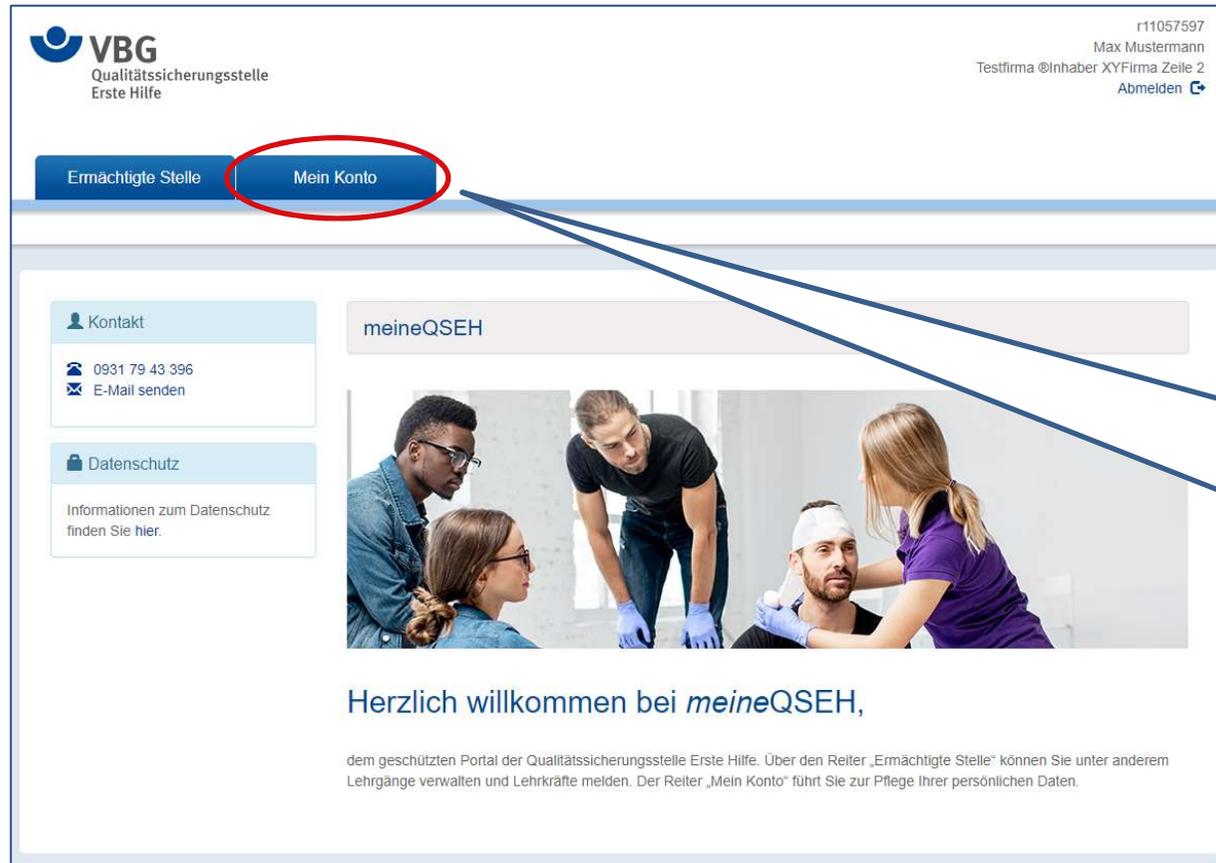
In diesem Fall benötigt Ihr Dienstleister einen eingeschränkten Zugang zu *meineQSEH*. So kann er seine Software über die Schnittstelle mit *meineQSEH* verbinden um Ihre Lehrgänge über diesen Weg an *meineQSEH* zu melden.

Hierfür legen Sie bitte ein Unterkonto innerhalb von *meineQSEH* an und leiten diese Zugangsdaten Ihrem Dienstleister weiter.



**ACHTUNG:**  
Dieses Unterkonto ist KEIN weiterer Zugang  
für Ihre Ausbildungsstelle. Es dient  
ausschließlich der Nutzung der Schnittstelle  
zur Lehrgangsmeldung.

# Wegweiser „meineQSEH“: Unterkonto für Schnittstelle (Lehrgangsmeldung) anlegen



**VBG**  
Qualitätssicherungsstelle  
Erste Hilfe

r11057597  
Max Mustermann  
Testfirma @Inhaber XYFirma Zeile 2  
Abmelden 

Ermächtigte Stelle **Mein Konto**

**Kontakt**  
0931 79 43 396  
E-Mail senden

**Datenschutz**  
Informationen zum Datenschutz finden Sie hier.

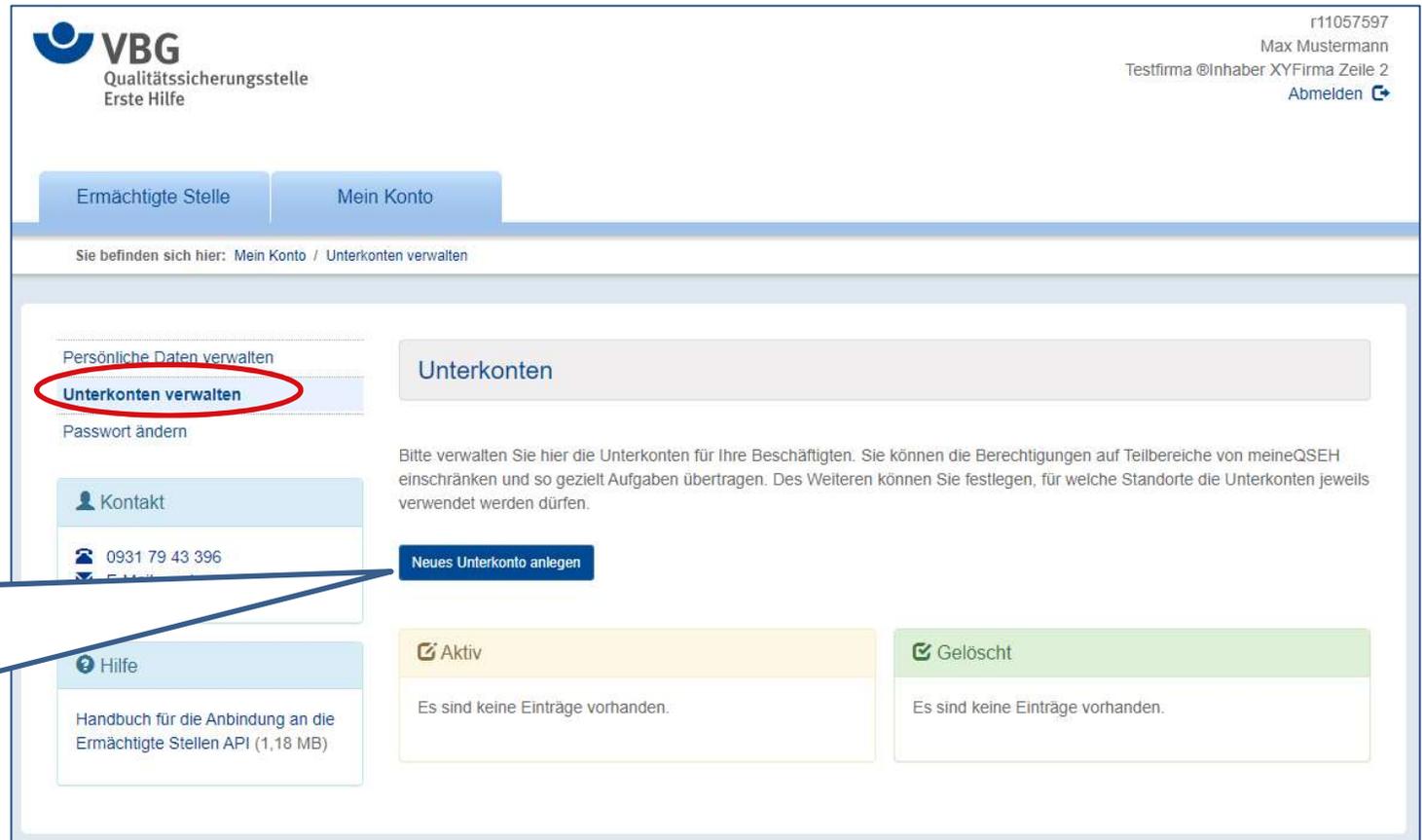
meineQSEH



Herzlich willkommen bei *meineQSEH*,

dem geschützten Portal der Qualitätssicherungsstelle Erste Hilfe. Über den Reiter „Ermächtigte Stelle“ können Sie unter anderem Lehrgänge verwalten und Lehrkräfte melden. Der Reiter „Mein Konto“ führt Sie zur Pflege Ihrer persönlichen Daten.

Melden Sie sich in *meineQSEH* an und klicken auf den Reiter „Mein Konto“



**VBG**  
Qualitätssicherungsstelle  
Erste Hilfe

r11057597  
Max Mustermann  
Testfirma @Inhaber XYFirma Zeile 2  
Abmelden 

Ermächtigte Stelle    Mein Konto

Sie befinden sich hier: Mein Konto / Unterkonten verwalten

Persönliche Daten verwalten  
**Unterkonten verwalten**  
Passwort ändern

**Kontakt**  
0931 79 43 396  
E-Mail

**Hilfe**  
Handbuch für die Anbindung an die Ermächtigte Stellen API (1,18 MB)

**Unterkonten**

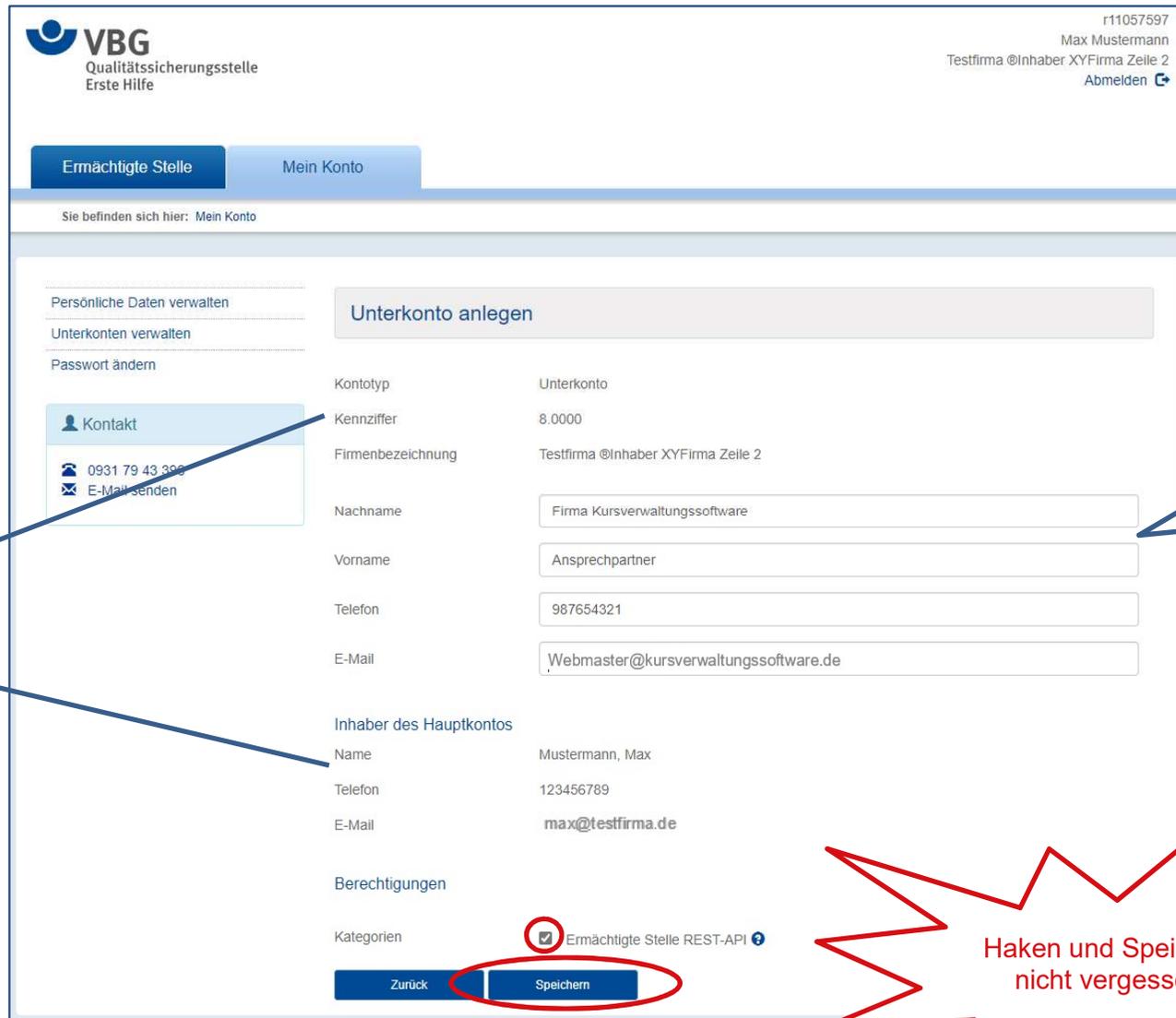
Bitte verwalten Sie hier die Unterkonten für Ihre Beschäftigten. Sie können die Berechtigungen auf Teilbereiche von meineQSEH einschränken und so gezielt Aufgaben übertragen. Des Weiteren können Sie festlegen, für welche Standorte die Unterkonten jeweils verwendet werden dürfen.

**Neues Unterkonto anlegen**

**Aktiv**  
Es sind keine Einträge vorhanden.

**Gelöscht**  
Es sind keine Einträge vorhanden.

Im Menüpunkt „Unterkonten verwalten“ können Sie ein „Neues Unterkonto anlegen“



**VBG**  
Qualitätssicherungsstelle  
Erste Hilfe

r11057597  
Max Mustermann  
Testfirma @Inhaber XYFirma Zelle 2  
Abmelden

**Ermächtigte Stelle** | Mein Konto

Sie befinden sich hier: Mein Konto

Persönliche Daten verwalten  
Unterkonten verwalten  
Passwort ändern

**Unterkonto anlegen**

Kontotyp: Unterkonto  
Kennziffer: 8.0000  
Firmenbezeichnung: Testfirma @Inhaber XYFirma Zelle 2

Nachname: Firma Kursverwaltungssoftware  
Vorname: Ansprechpartner  
Telefon: 987654321  
E-Mail: Webmaster@kursverwaltungssoftware.de

Inhaber des Hauptkontos  
Name: Mustermann, Max  
Telefon: 123456789  
E-Mail: max@testfirma.de

Berechtigungen  
Kategorien  
 Ermächtigte Stelle REST-API

Zurück | **Speichern**

Hier finden Sie die Daten zu Ihrer eigenen Stelle

Geben Sie hier die Daten Ihres Dienstleisters an.

Haken und Speichern nicht vergessen!



Qualitätssicherungsstelle  
Erste Hilfe

r11057597  
Max Mustermann  
Testfirma ©Inhaber XYFirma Zeile 2  
Abmelden

**Ermächtigte Stelle** | Mein Konto

Sie befinden sich hier: Mein Konto

Persönliche Daten verwalten  
Unterkonten verwalten  
Passwort ändern

**Kontakt**  
0931 79 43 396  
E-Mail senden

### Unterkonto anzeigen

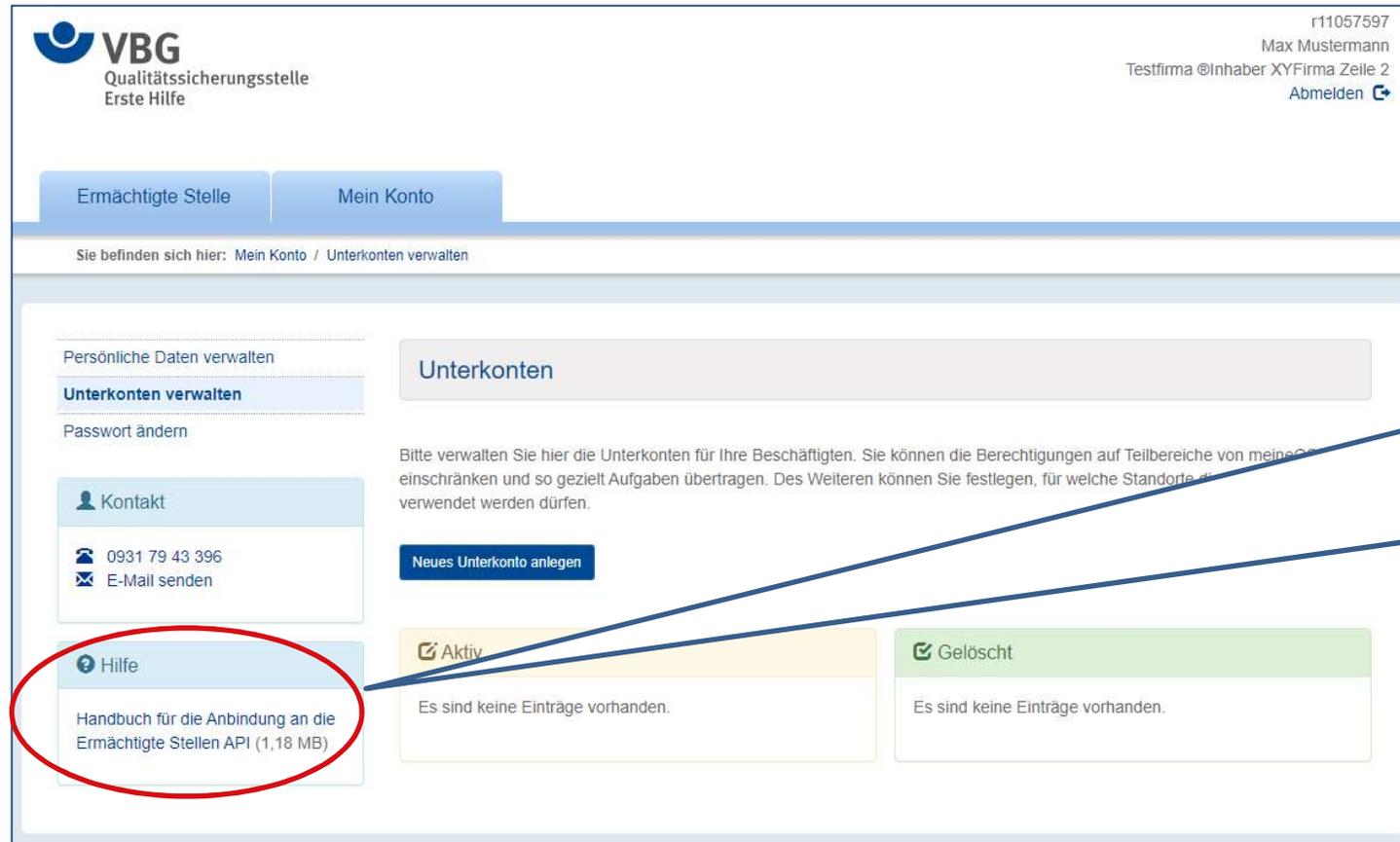
Das neue Unterkonto wurde erfolgreich angelegt.  
Bitte notieren Sie sich die Benutzerkennung und das Passwort. Das Passwort wird an dieser Stelle nur einmalig angezeigt.

Benutzerkennung	r2118208
Passwort	Wy2%f\$Z59v/V
Kontotyp	Unterkonto
Kennziffer	8.0000
Firmenbezeichnung	Testfirma ©Inhaber XYFirma Zeile 2
Nachname	Firma Kursverwaltungssoftware
Vorname	Ansprechpartner
Telefon	987654321
E-Mail	Webmaster@kursverwaltungssoftware.de
<b>Inhaber des Hauptkontos</b>	
Name	Mustermann, Max
Telefon	123456789
E-Mail	max@testfirma.de
<b>Berechtigungen</b>	
Kategorien	<input checked="" type="checkbox"/> Ermächtigte Stelle REST-API

Für dieses Unterkonto wird eine Benutzerkennung angelegt und ein Passwort generiert.

Beides geben Sie an Ihren Dienstleister weiter.

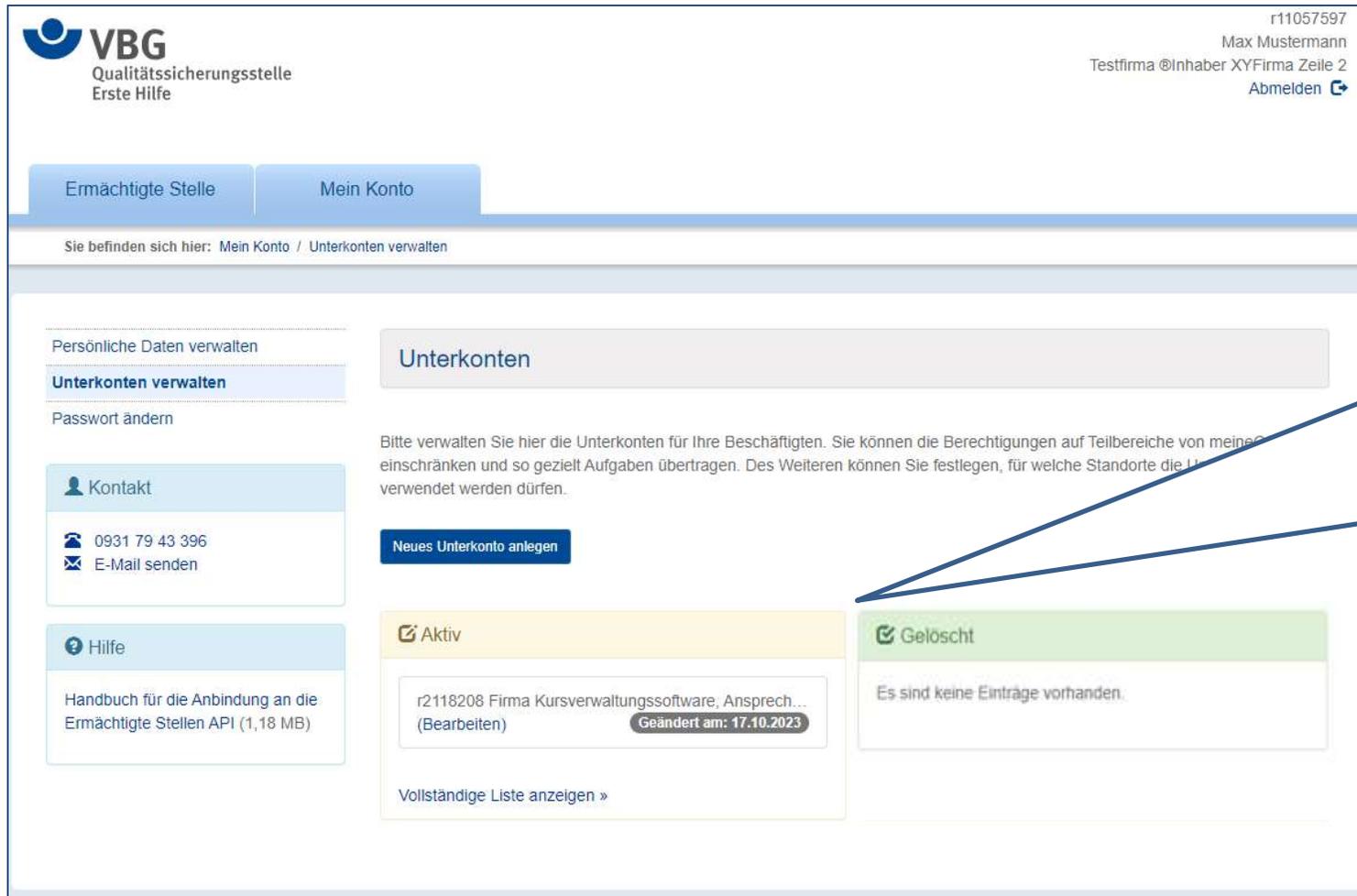
# Wegweiser „meineQSEH“: Unterkonto für Schnittstelle (Lehrgangsmeldung) anlegen



The screenshot shows the VBG user interface. At the top left is the VBG logo and name. At the top right, user information is displayed: r11057597, Max Mustermann, Testfirma @Inhaber XYFirma Zeile 2, and an Abmelden button. Below this are two tabs: 'Ermächtigte Stelle' and 'Mein Konto'. A breadcrumb trail indicates the current location: 'Sie befinden sich hier: Mein Konto / Unterkonten verwalten'. On the left side, there are several menu items: 'Persönliche Daten verwalten', 'Unterkonten verwalten' (highlighted), and 'Passwort ändern'. Below these are sections for 'Kontakt' (with phone number 0931 79 43 396 and an 'E-Mail senden' button) and 'Hilfe' (circled in red, containing a link to a 'Handbuch für die Anbindung an die Ermächtigte Stellen API (1,18 MB)'). The main content area is titled 'Unterkonten' and contains a blue button 'Neues Unterkonto anlegen'. Below this are two status boxes: 'Aktiv' (yellow) and 'Gelöscht' (green), both stating 'Es sind keine Einträge vorhanden.'

Bei Bedarf können Sie dem Dienstleister das „Handbuch für die Anbindung an die Ermächtigte Stellen API“ zur Verfügung stellen. Dieses Dokument können nur Sie herunterladen. Das Unterkonto hat hierauf keinen Zugriff.

# Wegweiser „meineQSEH“: Unterkonto für Schnittstelle (Lehrgangsmeldung) anlegen



The screenshot shows the VBG user interface. At the top left is the VBG logo and text: 'VBG Qualitätssicherungsstelle Erste Hilfe'. At the top right, user information is displayed: 'r11057597', 'Max Mustermann', 'Testfirma @Inhaber XYFirma Zeile 2', and 'Abmelden' with a logout icon. Below the header are two tabs: 'Ermächtigte Stelle' and 'Mein Konto'. A breadcrumb trail reads 'Sie befinden sich hier: Mein Konto / Unterkonten verwalten'. On the left sidebar, there are links for 'Persönliche Daten verwalten', 'Unterkonten verwalten' (highlighted), and 'Passwort ändern'. Below this is a 'Kontakt' section with a phone icon and number '0931 79 43 396' and an 'E-Mail senden' link. A 'Hilfe' section contains a link to a 'Handbuch für die Anbindung an die Ermächtigte Stellen API (1,18 MB)'. The main content area is titled 'Unterkonten' and contains a blue button 'Neues Unterkonto anlegen'. Below this is a table with two columns: 'Aktiv' and 'Gelöscht'. The 'Aktiv' column contains one entry: 'r2118208 Firma Kursverwaltungssoftware, Ansprech... (Bearbeiten)' with a 'Geändert am: 17.10.2023' label. The 'Gelöscht' column contains the text 'Es sind keine Einträge vorhanden.' and a link 'Vollständige Liste anzeigen »'.

Im Menüpunkt „Unterkonto verwalten“ behalten Sie den Überblick über die vergebenen Unterkonten.

Hier können Sie ein neues Passwort für das Unterkonto vergeben oder das Unterkonto auch vollständig löschen, wenn Sie den Dienstleister wechseln.