

Muster für einen abschließenden Verwendungsnachweis

Zuwendungsantrag Ziffer 10:

Brutto-Gesamtausgaben des Vorhabens und deren Finanzierung (in Euro)	Zuwendung DGUV	Eigenleistung (1)
Kostenart „Investitionen und Geräte“		
Messgerät A-5878	35.000	
<i>Zwischensumme</i>	35.000	
Kostenart „Laufende Kosten“		
Raummiete		5.000
Unterauftrag Lärmmessungen Fa. Schultz	28.600	
Verbrauchsmaterial	10.500	
Reisen	15.000	15.000
Entschädigung Probanden	5.000	
<i>Zwischensumme</i>	59.100	20.000
Kostenart „Personal“ jeweils mit Angabe der Beschäftigungsdauer und Entgelt		
3/4 Stelle TVöD 13, 36 PM		110.977
1/3 Stelle TVöD 13, 36 PM	49.323	
<i>Zwischensumme</i>	49.323	110.977
Gesamt	143.432	130.977



Abschließender Verwendungsnachweis

Forschungsvorhaben "Entwicklung eines X-Messsystems", Fördervertrag vom 13.04.2009
 Laufzeit: 01.07.2009-31.12.2010

	Betrag
Einnahmen	
DGUV	114.000
VDI	10.000
<i>Einnahmen gesamt</i>	124.000
Brutto-Ausgaben	
Kostenart „Investitionen und Geräte“	35.000
Kostenart „Laufende Kosten“	56.500
Kostenart „Personal“	50.450
<i>Ausgaben gesamt</i>	141.950
<i>Saldo</i>	- 17.950

Die vorstehenden Ausgaben sind im Rahmen des Vorhabens entstanden und waren zur Durchführung des Vorhabens notwendig.

Ort, Datum, Unterschrift Forschungsleiter

Die Übereinstimmung mit den Büchern und Belegen sowie die Richtigkeit der Eintragungen werden bestätigt. Über ggf. im Rahmen des Vorhabens beschaffte Geräte wird ein Inventarverzeichnis geführt. Sämtliche Unterlagen und Belege werden für die Dauer von 5 Jahren nach Beendigung der Forschungsarbeiten für die DGUV zur Verfügung gehalten. Die Richtigkeit von Belegen über Unteraufträge, die ggf. dritte Stellen für das Vorhaben ausgeführt haben, wird bestätigt. Die Einnahmen sind vollständig angegeben.

Ort, Datum, Unterschrift kassenberechtigte Stelle

Im abschließenden Verwendungsnachweis werden – neben den Einnahmen – nur die Ausgaben angegeben, für die eine Zuwendung durch die DGUV beantragt wurde (in diesem Beispiel also nicht für Raummiete und ¾ Stelle TvöD).