

### 3.3 Arbeitsplatzgestaltung

S. Neumann, Hamburg

#### 3.3.1 Allgemeine Hinweise

Wesentliche Anforderungen zur Gestaltung von Innenraumarbeitsplätzen finden sich in der Arbeitsstättenverordnung [1], insbesondere in deren Anhang und in den zurzeit noch gültigen Arbeitsstätten-Richtlinien [2].

Die Bildschirmarbeitsverordnung [3] enthält die allgemeinen Anforderungen über Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit an Bildschirmgeräten. Sie setzt die europäische Bildschirmrichtlinie [4] in das nationale Recht der Bundesrepublik Deutschland um. Unter anderem wird darin gefordert, den an Bildschirmgeräten tätigen Beschäftigten eine regelmäßige Untersuchung der Augen und des Sehvermögens durch eine fachkundige Person anzubieten (BG-Grundsatz G 37 [5]).

Eine Konkretisierung der Anforderungen aus der Bildschirmarbeitsverordnung enthält die BGI 650 „Bildschirm- und Büroarbeitsplätze“ [6]. Eine Reihe weiterer BG-Informationen [7 bis 17] liefert Erläuterungen und Hilfen zu speziellen Themen der Gestaltung von Büroarbeitsplätzen.

Unter Berücksichtigung der o.g. Richtlinien, Verordnungen und BG-Informationen zur Gestaltung von Büroarbeitsplätzen wurde der Erhebungsbogen S7 „Arbeitsplatzumgebung und Arbeitsmittel“ entwickelt. Anhand dieses Erhebungsbogens kann geprüft werden, ob auftretende Gesundheitsbeschwerden möglicherweise auf eine nicht ergonomische Arbeitsplatzgestaltung zurückzuführen sind.

Auf die Faktoren Beleuchtung, Klima und Lärm wird im Erhebungsbogen nicht weiter eingegangen, da diese Themen ausführlich im Abschnitt 3.4 behandelt werden. Weiterhin werden Aspekte der Arbeitssicherheit, wie z.B. die Vermeidung von Stolperstellen, die bei einer Gefährdungsbeurteilung nach § 5 des Arbeitsschutzgesetzes bzw. § 3 der Bildschirmarbeitsverordnung noch vor den gesundheitlichen Aspekten zu betrachten sind, nicht berücksichtigt. Stattdessen wird empfohlen, für die Gefährdungsbeurteilung einschlägige Instrumentarien in Form von Checklisten oder Software [18] zu verwenden.

#### 3.3.2 Erläuterungen zur Beurteilung

Ein Teil der Fragen im Erhebungsbogen S7 enthält bereits mögliche Lösungsansätze. So werden in den Teilen über Arbeitsmöbel, Hard- und Software sowie Anordnung von Arbeitsmitteln im Rahmen der Fragen

### 3 Spezialmodule

Hinweise zur Gestaltung des Arbeitsplatzes gegeben.

Zur Verringerung von Belastungen des Muskel-Skelett-Systems wird empfohlen:

- Die Belastung durch ungünstige und einseitige Körperhaltungen (z.B. verdrehte Körperhaltung, lang andauerndes Sitzen) sowie repetitive Bewegungen (z.B. lang anhaltendes Tastaturschreiben) kann verringert werden, indem die Ausübungszeiten durch Misch Tätigkeiten, eine Erweiterung der Aufgabenbereiche oder ausreichende Pausen verkürzt werden.
- Die Körperhaltung kann insgesamt durch eine individuell anpassbare und ergonomisch sinnvolle Arbeitsplatzeinrichtung verbessert werden.

#### 3.3.3 Literaturverzeichnis zum Abschnitt „Arbeitsplatzgestaltung“

[1] Verordnung über Arbeitsstätten (Arbeitsstättenverordnung – ArbStättV) vom 12. August 2004. BGBl. I (2004), S. 2179

[2] Arbeitsstätten-Richtlinien (ASR), Stand: Mai 1988. In: Opfermann, R.; Streit, W. (Hrsg.): Arbeitsstätten. Forkel, Heidelberg 1999

[3] Verordnung über Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit an Bildschirmgeräten (Bildschirmarbeitsverordnung – Bildschirmarbeitsverordnung) vom 4. Dezember 1996. BGBl. I (1996), S. 1841; zul. geänd. BGBl. I (2003), S. 2304

[4] Richtlinie des Rates vom 29. Mai 1990 über die Mindestvorschriften bezüglich der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes bei der Arbeit an Bildschirmgeräten vom 21. Juni 1990. ABl. EG Nr. L 156 (1990), S. 14-18

[5] Berufsgenossenschaftlicher Grundsatz für arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchungen „Bildschirmarbeitsplätze“ G 37 (mit Kommentar) (BGI 785) (09/01). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg. C. L. Rautenberg, Glückstadt 2001

[6] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Bildschirm- und Büroarbeitsplätze – Leitfaden für die Gestaltung (BGI 650) (01.02). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2002. C.L. Rautenberg, Glückstadt 2002

[7] Arbeitssystem Büro-Hilfen für das systematische Planen und Einrichten von Büros SP 2.2 (BGI 774) (03.01). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2001

[8] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Laserdrucker sicher betreiben. (BGI 820) (10.2001). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft Hamburg 2001

- [9] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Beleuchtung im Büro – Hilfen für die Planung von Beleuchtungsanlagen von Räumen mit Bildschirm- und Büroarbeitsplätzen (BGI 856) (06.03). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg; Deutsche Lichttechnische Gesellschaft e.V., Berlin. Universum, Wiesbaden 2003
- [10] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Sonnenschutz im Büro – Hilfen für die Auswahl von geeigneten Blend- und Wärmeschutzvorrichtungen an Bildschirm- und Büroarbeitsplätzen (BGI 827) (05.02). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2002
- [11] Schriftenreihe Prävention SP 2.6/1: Arbeitsplatz Phonodiktat. Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 1994
- [12] Schriftenreihe Prävention SP 2.6/2: Flächennutzung im Büro – Beispiele verschiedener Arbeitsplätze. Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2000
- [13] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Call Center – Hilfen für die Planung und Einrichtung SP 2.10 (BGI 773) (09.00). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2000
- [14] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Nutzungsqualität von Software – Grundlegende Informationen zum Einsatz von Software in Arbeitssystemen SP 2.11/1 (BGI 852-1) (04.03). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2003
- [15] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Management und Software – Arbeitshilfen zur Erhöhung der Nutzungsqualität von Software im Arbeitssystem SP 2.11/2 (BGI 852-2) (04.03). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2003
- [16] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Einrichten von Software – Leitfaden und Check für Benutzer SP 2.11/3 (BGI 852-3) (04.03). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2003
- [17] Berufsgenossenschaftliche Informationen: Software-Kauf und Pflichtenheft – Leitfaden und Arbeitshilfen für Kauf, Entwicklung und Beurteilung von Software SP 2.11/4 (BGI 852-4) (04.03). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft, Hamburg 2003
- [18] Dia.L.O.G. Beurteilung der Arbeitsplatzbedingungen an Bildschirm- und Büroarbeitsplätzen (Software auf CD-ROM). Hrsg.: Verwaltungs-Berufsgenossenschaft
- Die PDF-Dateien der von der Verwaltungs-Berufsgenossenschaft herausgegebenen Informationsschriften können kostenlos im Internet heruntergeladen werden unter <http://www.vbg.de/publikationen> (Thema: Bildschirm- und Büroarbeitsplätze). Darüber hinaus können hier auch Druckexemplare bestellt werden.